



COMUNE DI NUGHEDU SAN NICOLO'

Provincia di Sassari

AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (N. 18 ORE SETTIMANALI) DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. “C”), PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO”

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO – AA.GG. – PERSONALE (PARTE GIURIDICA)

PREMESSO che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 18.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “*PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023/2025 E PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2023 e 2024*”, come da ultimo modificata dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 51 dell' 11.08.2023, è stata prevista la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex Cat. C), profilo professionale “Istruttore Amministrativo” a tempo indeterminato e part-time al 50% (n. 18 ore settimanali), autorizzando il ricorso all'utilizzo di graduatorie di altri Enti pubblici di cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il *Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi* approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 19.12.2022;

VISTO l'art. 60 del *Regolamento per l'accesso agli impieghi* del Comune di Nughedu San Nicolò approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 25.11.2013;

VISTI l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 e l'art. 14, comma 4 bis del DL 6 luglio 2012 n. 95, che autorizzano le amministrazioni pubbliche a ricoprire i posti disponibili anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti pubblici di cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

DATO ATTO che per il posto da ricoprire è stata effettuata, con nota Prot. n. 2704 del 04.09.2023, la prescritta comunicazione alle strutture regionali competenti e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs. 165/2001, in ordine all'attivazione della procedura selettiva di che trattasi, e che la Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato del Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale ha riscontrato negativamente in data 05.09.2023 con nota RAS AOO 10-01-00 Prot. Uscita n. 46775 del 05.09.2023;

PRESO ATTO dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 35, comma 5-ter del D.Lgs. 165/2001 recante “Reclutamento del personale”;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni”;

VISTO il Regolamento (UE) 679/2016 recante “Regolamento generale sulla protezione dei dati”;

VISTA la Legge 06.11.2012, n.190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni ed integrazioni, recante il “Codice dell'amministrazione digitale”;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTI i vigenti C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 01.08.2023 di conferimento dell'incarico di Responsabile dei servizi afferenti all'Area in intestazione;

RITENUTO, in attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023/2025, come sopra dettagliato, di dover procedere all'attivazione della procedura di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti al fine di individuare le graduatorie da utilizzare per la copertura a tempo indeterminato e part-time al 50% (n. 18 ore settimanali) di n. 1 posto di Istruttore, inquadrato nell'area degli Istruttori (ex categoria “C”), profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” da assegnare all'Area Amministrativa;

In esecuzione della propria determinazione n. 436 dell'11.09.2023 con la quale si approva il presente Avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con il relativo modulo di domanda (*All. A*);

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Nughedu San Nicolò intende assumere, con contratto di lavoro a tempo parziale (part-time al 50% per n. 18 ore settimanali) ed indeterminato, n. 1 (uno) Istruttore inquadrato nell'Area degli Istruttori ai sensi del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021 del 16.11.2022 (ex Categoria “C”) – con profilo professionale di “Istruttore Amministrativo”, mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da altre Amministrazioni pubbliche i cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in seguito all'espletamento di pubblici concorsi per la copertura di posti a tempo indeterminato di analoghe categorie e profilo professionale rispetto a quello da coprire, o equivalente.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali del Comparto Funzioni Locali.

REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse all'utilizzo da parte del Comune di Nughedu San Nicolò della graduatoria di merito approvata da altra Amministrazione pubblica i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere idoneo in una graduatoria di merito, in corso di validità, approvata da altro Ente

pubblico in seguito all'espletamento di un concorso pubblico per la copertura di posti a tempo indeterminato di personale inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex categoria "C") - profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" o profilo equivalente;

La graduatoria deve essere valida, ai sensi di legge, alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

- non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate, anche con sentenza non passata in giudicato, e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego;
- non essere stato/a destituito/a, o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.57, n. 3;
- possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
- non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. 165/01.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice ed in conformità allo schema allegato al presente Avviso (*All. A_Mod. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE*), dovrà pervenire al Comune di Nughedu San Nicolò **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 26 settembre 2023, pena l'esclusione**, con una delle seguenti modalità:

➤ consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Nughedu San Nicolò, sito in Piazza Marconi n. 2 – 070 Nughedu San Nicolò (SS) (*nei giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle 14,00*). La manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal candidato con firma autografa non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

In questo caso farà fede la data del timbro di arrivo (c.d. segnatura di protocollo) apposto dall'Ufficio Protocollo;

➤ inoltrata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Nughedu San Nicolò, Piazza Marconi n. 2 – 07010 Nughedu San Nicolò (SS) - Servizio Amministrativo – AA.GG. – Personale (parte giuridica) riportando sulla busta la dicitura: "*Manifestazione di interesse per idonei ingruatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti pubblici*" Dovrà essere sottoscritta dal candidato con firma autografa non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

In questo caso farà fede la data del timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Postale accettante;

➤ spedita a mezzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.), al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.nughedusannicolo.ss.it precisando nell'oggetto: "*Manifestazione di*

interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti pubblici”, con una delle seguenti modalità alternative:

- invio del file in formato PDF contenente la domanda *sottoscritta con firma digitale*;
- invio del file in formato PDF contenente la scansione della domanda *sottoscritta conferma autografa non autenticata*, ai sensi dell’art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

In questo caso farà fede la data di arrivo rilevata dalla casella di posta elettronica certificata del Comune di Nughedu San Nicolò (ricevuta di avvenuta consegna per il candidato).

L’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione alla procedura dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a, oppure per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse di utilizzo di graduatorie concorsuali pervenute al Comune di Nughedu San Nicolò prima della data del presente Avviso: coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse in tal senso e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi indicati.

CONTENUTO DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Nella manifestazione di interesse (*All. A*) i candidati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, devono dichiarare:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, recapito telefonico;
- Ente che ha approvato la graduatoria di merito;
- estremi del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria di merito;
- posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria di merito;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate, anche con sentenza non passata in giudicato, e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all’impiego;
- di non essere stato/a destituito/a, o dispensato/a dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.57, n. 3;
- di possedere l’idoneità psico-fisica all’impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
- di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell’art. 35 bis D.Lgs. 165/01;
- il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti della procedura.

Alla domanda deve essere allegata copia di un documento in corso di validità ed il Curriculum Vitae firmato.

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE DA CUI ATTINGERE

Scaduto il termine fissato dal presente Avviso, il Servizio Amministrativo del Comune di Nughedu San Nicolò contatta gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie.

Gi Enti pubblici detentori delle graduatorie individuate ai sensi del precedente punto è assegnato un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Nughedu San Nicolò delle proprie graduatorie.

Nel caso in cui, nel termine assegnato, non pervengano manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati o in mancanza di disponibilità da parte degli enti detentori delle graduatorie da utilizzare contattati dal Comune di Nughedu San Nicolò, quest'ultimo procederà discrezionalmente a individuare l'Ente col quale stipulare la convenzione per l'utilizzo della graduatoria da esso detenuta.

Qualora sia pervenuta una sola risposta positiva, il Comune stipula la convenzione per l'utilizzazione della graduatoria di questo Ente.

Nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo delle proprie graduatorie da parte del Comune di Nughedu San Nicolò si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- la gratuità dell'utilizzo della graduatoria (sono espressamente escluse le graduatorie per lo scorrimento delle quali è prevista una quota a titolo di compartecipazione alle spese sostenute per l'espletamento della procedura concorsuale);
- le graduatorie concorsuali approvate dagli Enti appartenenti al Comparto Regioni ed Autonomie Locali ubicati nel territorio della Regione Sardegna, ai sensi dell'art. 60 del Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 103 del 25.11.2013;
- le graduatorie concorsuali degli Enti che hanno sede più vicina territorialmente al Comune di Nughedu San Nicolò (distanza max. 50 Km).

Nel caso di presenza di più graduatorie rispondenti ai criteri di cui al precedente punto si procederà allo scorrimento delle prime 3 (tre) graduatorie fatte pervenire via P.E.C. al Protocollo dell'Ente unitamente alla comunicazione di disponibilità all'utilizzo delle stesse da parte del Comune di Nughedu San Nicolò.

Individuate le graduatorie si procede, previo accordo con gli Enti detentori, allo scorrimento dei soggetti in esse utilmente collocati, ai quali sarà di volta in volta assegnato un termine di **3 (tre) giorni** per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione. **La chiamata degli idonei seguirà l'ordine della graduatoria.**

Qualora vi siano più candidati, chiamati in ossequio al criterio summenzionato, disponibili all'assunzione, sarà preferito il candidato in possesso del seguente titolo di servizio: aver prestato attività lavorativa, per almeno 24 mesi anche non consecutivi, presso la Pubblica Amministrazione.

Il titolo di preferenza di cui sopra opera a condizione che lo stesso sia posseduto entro la data di

scadenza dell'Avviso e sia esplicitamente dichiarato dai/dalle candidati/e nella manifestazione d'interesse.

Il Comune di Nughedu San Nicolò si riserva la facoltà:

- di sottoporre il candidato ad un colloquio tecnico-motivazionale;
- di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente qualora, in seguito a colloquio di cui sopra, venga non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla procedura di utilizzo graduatorie di altri Enti, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Il candidato individuato sarà assunto dal Comune di Nughedu San Nicolò con contratto di lavoro a tempo parziale e indeterminato, previo accertamento del possesso dei requisiti di legge necessari per l'accesso al pubblico impiego e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il candidato assunto è soggetto a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti; decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto lo stesso si intende confermato in servizio.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento (UE) 679/2016 i dati personali e, in particolare, i dati sensibili e giudiziari, forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura concorsuale e successivamente per le pratiche inerenti all'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Le informazioni saranno trattate dal personale del Comune di Nughedu San Nicolò coinvolto nel procedimento e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità alla legge. I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura pena l'esclusione dalla stessa.

In base al GDPR 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali dei partecipanti all'Avviso:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Comune di Nughedu San Nicolò

- Sede legale: Piazza Marconi n. 2 – 07010 Nughedu San Nicolò (SS)
- C.F. 00256970906
- Tel. 079 763042
- E-mail: protocollo@comunenughedusn.it
- Pec: protocollo@pec.comune.nughedusannicolo.ss.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD) presso il Comune di Nughedu San Nicolò è la Ditta Nicola Zuddas S.r.l.:

- Referente: Avv. Ivan Orrù
- Indirizzo: via G.B. Tuveri n. 22 – 09129 Cagliari (CA)
- Tel.: 070 370280
- E-mail: privacy@comune.it
- Pec: privacy@pec.comune.it

DISPOSIZIONI FINALI E NORME DI RINVIO
--

L'Amministrazione, qualora ne ravvisi la necessità, si riserva la facoltà insindacabile di modificare, prorogare i termini o revocare il presente Avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

Il presente Avviso non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali hanno manifestato interesse all'assunzione, non vincola il Comune di Nughedu San Nicolò a procedere all'assunzione, potendo lo stesso non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa rinvio alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la Responsabile del Servizio Amministrativo, E-mail: protocollo@comunenughedusn.it

Nughedu San Nicolò, 11 settembre 2023

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Adriana Corona