



Provincia di Sassari



Distretto Sanitario di Ozieri

UFFICIO DI PIANO- PLUS DISTRETTO SANITARIO DI OZIERI

Anela, Ardara, Benetutti, Bono, Bottida, Bultei, Burgos, Esporlatu, Illorai, Ittireddu, Mores, Nughedu S. N., Nule, Ozieri, Pattada e Tula

II^a AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DI
PROFESSIONISTI PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGETTO

HOME CARE PREMIUM

INPS 2025-2028

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE



Provincia di Sassari



Distretto Sanitario di Ozieri

Indice

Articolo 1 – Premessa.....	3
Articolo 2 – Oggetto dell'accreditamento	3
Articolo 3 – Richiedenti ammessi alla procedura di accreditamento	4
Articolo 4 – Termini e modalità dell'istanza di accreditamento	4
Articolo 5 – Finalità dell'Accreditamento	5
Articolo 6 – Dichiarazioni	5
Articolo 7 – Valore economico delle prestazioni	5
Articolo 8 – Procedura di accreditamento.....	6
Articolo 9 – Attivazione delle prestazioni e utilizzo del sistema di accreditamento	6
Articolo 10 – L'avvio del piano e delle prestazioni.....	6
Articolo 11 – Rendicontazione, fatturazione e pagamento delle prestazioni	7
Articolo 12 – Verifiche e controlli.....	7
Articolo 13 – Cause di risoluzione	7
Articolo 14 – Responsabilità per danni	7
Articolo 15 –Trattamento dei dati personali.....	7
Articolo 16 – Rapporto giuridico tra Ente e soggetto accreditato	8
Articolo 17 – Foro Competente.....	8



Provincia di Sassari



Distretto Sanitario di Ozieri

Articolo 1 – Premessa

L'INPS ha tra i propri compiti istituzionali l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici iscritti alla Gestione Unitaria Prestazioni Creditizie e Sociali nonché dei loro familiari. L'Istituto destina parte delle risorse della suddetta Gestione a sostegno della non autosufficienza (DM n. 463/1998).

Attraverso il Progetto HCP, l'INPS garantisce ai propri utenti un progetto assistenziale composto da due prestazioni:

- **Prestazione prevalente:** consiste nel riconoscimento da parte dell'INPS di un contributo economico al beneficiario, a rimborso delle spese sostenute per i costi derivanti dall'assunzione di un assistente domiciliare, in conformità a quanto previsto dall'art. 14 dell'Avviso INPS;
- **Prestazione integrativa:** consiste nell'erogazione di servizi, a valere sul bilancio dell'INPS, a soggetti residenti nel territorio di competenza degli Ambiti Territoriali Sociali, per il tramite di prestazioni professionali svolte da professionisti che avranno presentato istanza di accreditamento a questo Ambito Territoriale Sociale e successivamente saranno autorizzati per l'erogazione delle prestazioni integrative.

Il progetto, attualmente assiste, su tutto il territorio nazionale, circa 35 mila beneficiari, anche di minore età, in condizione di non autosufficienza.

La Direzione Regionale/Direzione di Coordinamento Metropolitano INPS competente abiliterà gli Ambiti Territoriali Sociali ad accedere su apposita piattaforma informatica, nella quale dovranno indicare le prestazioni integrative che s'intende erogare, tra quelle previste dal Bando all'art.17, e per le quali, avranno ricevuto adesione, da parte delle corrispondenti figure professionali ad operare sul proprio territorio. Al fine di garantire i suddetti interventi a ciascun beneficiario del progetto, l'Ambito territoriale sociale di residenza **deve** richiedere all'INPS l'adesione al Progetto HCP, individuando almeno un professionista per almeno 3 delle suddette prestazioni domiciliari e dovrà inserire i nominativi dei professionisti individuati e le tariffe da questi proposte.

Articolo 2 – Oggetto dell'accreditamento

Gli interventi professionali domiciliari che possono essere previsti nel piano assistenziale sono:

- a) servizi professionali domiciliari finalizzati a migliorare l'autonomia personale nelle attività di vita quotidiana, effettuati da **terapista occupazionale**;
- b) servizi professionali di **terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva**;
- c) servizi professionali di **psicologia e psicoterapia**;
- d) servizi professionali di **fisioterapia**;
- e) servizi professionali di **logopedia**;
- f) servizi professionali di **biologia nutrizionale e dietistica**;
- g) servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive di minori e adulti con disabilità, effettuati **dall'educatore professionale sociosanitario o dall'educatore professionale socio pedagogico**;
- h) servizi professionali di **infermieristica**;
- i) Servizi professionali di cura e di assistenza alle persone in condizione di disabilità, finalizzati a soddisfarne i



Provincia di Sassari



Distretto Sanitario di Ozieri

bisogni primari e favorirne il benessere e l'autonomia, effettuati da operatore sociosanitario (OSS);

- j) servizi professionali di cura e di assistenza alle persone in condizione di disabilità, finalizzati a soddisfarne i bisogni primari e favorirne il benessere e l'autonomia, effettuati da operatore socioassistenziale (OSA).

Per i servizi professionali indicati è necessaria l'iscrizione da parte del professionista al rispettivo Albo professionale di appartenenza (Ove esistente). È escluso l'intervento di natura professionale medica.

A ciascun beneficiario potranno essere riconosciute una o più delle sopra descritte prestazioni, nei limiti del budget assegnato in base al proprio ISEE Sociosanitario ed al livello di disabilità e non autosufficienza.

Con il presente Avviso, l'Ambito intende selezionare e accreditare professionisti qualificati per l'erogazione delle prestazioni domiciliari. Qualora non vi sia adesione al presente Avviso da parte dei professionisti, al beneficiario HCP sarà riconosciuto, a titolo di controprestazione, un importo commisurato al 15% del valore della prestazione prevalente spettante, calcolato con le modalità precisate all'art.16 comma 8 del medesimo bando.

La partecipazione alla presente procedura di accreditamento è a titolo gratuito.

Articolo 3 – Richiedenti ammessi alla procedura di accreditamento

Possono richiedere l'accredimento i professionisti che, all'atto di presentazione dell'apposita istanza, sono:

- iscritti agli Albi professionali relativi alle professioni sanitarie afferenti ai servizi per cui si chiede accreditamento;
- in possesso attestazione qualifica OSS e OSA;
- in possesso di partita IVA oppure dipendenti di società, cooperative e studi privati.

Si specifica che sarà possibile presentare richiesta anche a professionisti iscritti all'albo di appartenenza ma privi di partita iva, dipendenti di studi associati o società.

Articolo 4 – Termini e modalità dell'istanza di accreditamento

Il soggetto richiedente potrà presentare istanza di accreditamento dalla data di pubblicazione e **fino alle ore 12:00 del 31.01.2028** indicando le prestazioni per cui richiede accreditamento, inviando istanza e relativi allegati **all'indirizzo pec protocollo@pec.comune.ozieri.ss.it** o **consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ozieri.

Non saranno accettate istanze pervenute in modalità diversa rispetto a quella sopra indicata.

Il Comune Capofila avrà il compito di verificare l'iscrizione dei professionisti agli Albi professionali, ove presenti, relativi alle professioni indicate all'art. 4 dell'Avviso Inps di "Adesione al Progetto Home Care Premium 2025-2028". Successivamente, ai fini del convenzionamento con l'Istituto, il Plus di Ozieri dovrà inserire in piattaforma le prestazioni professionali afferenti ai relativi professionisti accreditati.

L'Ambito provvederà tempestivamente all'inserimento delle istanze dei professionisti all'interno della piattaforma INPS e, a seguito di convalida da parte dell'Istituto, ad approvare l'elenco aggiornato dei professionisti entro il 5 giorno del mese successivo alla ricezione delle istanze.



Provincia di Sassari



Distretto Sanitario di Ozieri

Articolo 5 – Finalità dell'Accreditamento

Completata la procedura di accreditamento delle figure professionali che richiedono di svolgere le prestazioni integrative per il Bando INPS Home Care Premium 2025/2028, a seguito di validazione dell'INPS, il beneficiario potrà:

- usufruire dei servizi professionali indicati nel presente avviso previa consultazione dell'elenco dei professionisti accreditatisi con l'Ambito territoriale o con l'Ente pubblico convenzionato;
- contattare uno dei professionisti che risulteranno visibili in procedura per ciascun Ambito territoriale e fissare direttamente un appuntamento, inserito dal professionista stesso sulla sua area riservata.

Si specifica inoltre che le prestazioni professionali potranno essere rese entro il budget fissato dall'INPS e saranno rimborsate al professionista, con cadenza mensile, sulla base delle fatture inserite in procedura dallo stesso e convalidate dall'utente, a conferma dell'avvenuta erogazione della prestazione.

Articolo 6 – Dichiarazioni

Ciascun soggetto richiedente l'accREDITAMENTO, dovrà dichiarare, all'interno del modulo di istanza allegato al presente Avviso, il possesso di tutti i requisiti sopra definiti, in relazione ai servizi per cui si chiede accREDITAMENTO.

Le dichiarazioni sostitutive sono presentate e sottoscritte in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Dovranno, inoltre, dichiarare di:

- di aver preso visione del presente **Avviso di AccREDITAMENTO** e di accettarne integralmente i contenuti, sotto responsabilità civile e penale;
- di essere informato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative in tema di Tutela dei dati, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, oltre alla segnalazione di tale circostanza all'Autorità, secondo quanto previsto in proposito dall'art. 96 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 7 – Valore economico delle prestazioni

In fase di candidatura, il singolo professionista dovrà indicare la tariffa proposta, nell'apposito modulo allegato al presente Avviso.

In riferimento alle **sole prestazioni infermieristiche** il professionista, oltre ad indicare una tariffa univoca, dovrà allegare un tariffario di tutte le prestazioni da lui proposte, che verrà utilizzato solo ed esclusivamente qualora l'INPS decida di autorizzare e differenziare le tariffe tra le varie prestazioni erogabili da tale figura professionale.

Le tariffe proposte saranno assoggettate all'approvazione della Direzione centrale Credito Welfare e Strutture sociali



Provincia di Sassari



Distretto Sanitario di Ozieri

INPS, alla quale spetta la verifica di congruità.

Articolo 8 – Procedura di accreditamento

Le richieste di accreditamento saranno vagliate dall'Ambito sociale che procederà, presso gli Enti competenti, alle verifiche relativamente alle dichiarazioni e ai requisiti di cui sopra.

Tutti i Professionisti in possesso dei requisiti identificati, per le tariffe proposte, saranno indicati su piattaforma INPS, in fase di adesione al progetto.

In caso di accettazione da parte di INPS, dell'istanza di adesione, si procederà con la sottoscrizione della Convenzione con ciascun professionista.

Articolo 9 – Attivazione delle prestazioni e utilizzo del sistema di accreditamento

A seguito di approvazione delle tariffe da parte dell'INPS verrà pubblicato il Catalogo delle prestazioni, che riporterà per ciascuna Prestazione l'elenco dei Professionisti Accreditati e delle tariffe orarie richieste.

Il Piano Assistenziale Individuale.

In favore di ciascun beneficiario l'operatore sociale/sanitario INPS, elabora un programma assistenziale individuale, assegnando, nel limite del budget di cura, una o più delle prestazioni oggetto di accreditamento.

Il Programma assistenziale ha durata fino al 30 giugno 2028. Le prestazioni assegnate hanno una periodicità settimanale o mensile, rispetto alla durata complessiva dell'intervento.

Le Fasi di scelta ed erogazione

Tra Beneficiario e Professionista accreditato, per ciascuna prestazione, si attivano due fasi “negoziali”:

1. la prima fase di scelta, durante il quale il beneficiario identifica il Professionista per ciascuna prestazione;
2. la seconda fase, di avvio ed erogazione del servizio, durante il quale il beneficiario utilizza le prestazioni a cui ha diritto nei limiti quantitativi del programma socioassistenziale.

Articolo 10 – L'avvio del piano e delle prestazioni

A seguito della scelta del fornitore da parte del Beneficiario, per ciascuna tipologia di prestazione, il professionista avrà accesso alla Scheda Utente, sulla piattaforma INPS, ove può verificare il Piano socioassistenziale predisposto relativamente al servizio identificato.

All'interno della piattaforma INPS, il soggetto accreditato dovrà pianificare le prestazioni per singolo beneficiario e confermare l'avvenuta realizzazione delle stesse.

ATTENZIONE

Il mancato inserimento della pianificazione temporale degli interventi non ne permette il loro avvio e l'erogazione



Provincia di Sassari



Distretto Sanitario di Ozieri

delle corrispondenti prestazioni.

Articolo 11 – Rendicontazione, fatturazione e pagamento delle prestazioni

Al termine di ciascuna prestazione, il soggetto accreditato esecutore, incassa i corrispondenti titoli digitali, emettendo regolare documento fiscale (fattura) intestato al soggetto beneficiario, in quanto effettivo committente. È possibile l'emissione del documento fiscale nei confronti del beneficiario anche con periodicità mensile.

La fattura dovrà essere caricata su piattaforma INPS nelle modalità successivamente definite dal medesimo Istituto.

L'INPS procederà, periodicamente, con il pagamento di ciascuna fattura emessa e caricata in piattaforma.

Articolo 12 – Verifiche e controlli

L'Accreditamento può essere risolto, con effetto immediato, nei seguenti casi:

- ❖ perdita dei requisiti di accreditamento;
- ❖ gravi violazioni degli obblighi previsti nei criteri di accreditamento e nell'erogazione delle prestazioni;
- ❖ mancata attivazione di interventi richiesti in modo continuativo;

Qualora vengano verificate le suddette gravi inadempienze o la perdita dei requisiti prescritti si procederà a formale notifica di avvio del procedimento di risoluzione; il soggetto accreditato avrà tempo 10 giorni per fornire spiegazioni che, se ritenute esaustive, definiranno il procedimento dando luogo solo alle penalità indicate nei precedenti Articoli e/o alla risoluzione della convenzione.

Articolo 13 – Cause di risoluzione

L'Ufficio di Piano si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che il soggetto accreditato possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza di tutte le disposizioni contrattuali.

Attraverso proprio personale provvederà all'organizzazione di azioni di monitoraggio, controllo e ispezione.

Articolo 14 – Responsabilità per danni

Il Soggetto Accreditato è interamente ed esclusivamente responsabile di eventuali danni che possano per qualsiasi motivo verificarsi in dipendenza dello svolgimento del rapporto contrattuale, sia per gli incidenti che comunque possano derivare ai medesimi in conseguenza o in connessione all'espletamento del servizio stesso.

Il soggetto accreditato è inoltre interamente ed esclusivamente responsabile di tutti i danni che comunque per l'esecuzione del servizio possano derivare ai beneficiari o a terzi, a persone, a cose o animali.

Articolo 15 –Trattamento dei dati personali

I dati personali sono raccolti e gestiti per le finalità proprie della presente procedura secondo quanto indicato nell'Informativa, pubblicata sul sito istituzionale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).



Provincia di Sassari



Distretto Sanitario di Ozieri

Ai sensi delle vigenti disposizioni l'accreditato è designato quale "Responsabile esterno del trattamento" dei dati personali e sensibili dei beneficiari e dei loro familiari; i dati saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio. Il soggetto accreditato si impegna a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio.

L'accreditato dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalle vigenti disposizioni a carico del Responsabile del trattamento e si impegna a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile dell'accreditamento con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

Articolo 16 – Rapporto giuridico tra Ente e soggetto accreditato

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra l'assuntore del servizio e l'Ambito.

Tutti i rapporti giuridici ed economici, comunque, inerenti a tali persone fanno carico esclusivamente ed integralmente ai soggetti accreditati.

Articolo 17 – Foro Competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale Foro competente quello di Sassari.

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet dei Comuni Ambito PLUS Distretto Sanitario di Ozieri.

Per informazioni: Ufficio di Piano, Ozieri, Via Vittorio Veneto 11;

Recapito telefonico: 079-781274-72-77.

Indirizzo Email e PEC: programmazioneplus@comune.ozieri.ss.it; plus@pec.comune.ozieri.ss.it.

La Responsabile del Servizio 2.2 Servizi alla persona
Coordinatrice dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Alessandra Zoroddu

La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Claudia Piliu